

GÜÇLÜ YÖNLER

No	GÜÇLÜ YÖNLER (GY)	BİRİMDE PLANLANANA ADIMLAR	GÜMRÜK İŞLETME
KGS-GY3	KURUMUN KALİTE GÜVENCESİ, EĞİTİM-ÖĞRETİM, ARAŞTIRMA GELİŞTİRME, TOPLUMSAL KATKI, ULUSLARARASILAŞMA VE YÖNETİM POLİTİKALARINI OLUŞTURMUŞ VE PAYLAŞMIŞ OLMASI	- Kurumun kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim politikalarının uygulama süreçlerine yansımaya düzeyi; tanınmış göstergeler, veri kaynakları ve düzenli raporlama ile etkin biçimde izlenmelidir. - Dış paydaş katılımının yalnızca beyan düzeyinde kalmaması için, bölümün mevcut dış paydaş listesi ve temsil yapısı gözden geçirilerek güncellenmelidir. - Bölüm öğretim elemanları, akademik çıktılarını üniversitenin ilgili bilgi sistemine düzenli olarak kaydetmeli ve güncellemelidir.	- Bölüm Danışma Kurulu üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirmek amacıyla dış paydaşlara da kurulda yer verilmiştir. Dış paydaş revizyonu yapılarak dış paydaş katılımının etkinliği artırılmıştır. - Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, kalite güvencesi süreçlerinin uygulanmasını düzenli olarak izlemekte; izleme bulgularına dayalı iyileştirme faaliyetlerini takip ederek gelişime açık alanları tespit etmektedir.
KGS-GY6	PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM MEKANİZMASI OLARAK ÇOKLU YÖNTEMLERİN KULLANILMASI	- Etkinlik sonrası iç paydaş kapsamında öğrencilere anket gönderilmesine devam edilmektedir. - Dönem başında oryantasyon gerçekleştirilmesi ve sonrasında iç paydaş olarak değerlendirilen öğrencilerle anket yapılarak görüşlerinin alınmasına devam edilmektedir.	- İç paydaş olarak değerlendirilen öğrencilere oryantasyon sonrası anket yapılarak görüşleri alınmıştır. - Gümrük İşletme öğrencilerine memnuniyet anketi gönderilerek görüşleri alınmıştır. - Etkinlik sonrası öğrencilere anket yönlendirilerek görüşleri toplanmıştır. - İşletmede mesleki eğitim kapsamında öğrencilere anket yapılarak görüşleri alınmıştır.
EĞ.ÖĞR-GY1	KURUMDA AİDİYETİ GÜÇLÜ VE MOTİVASYONU YÜKSEK ÖĞRETİM ELEMANI KADROSUNUN BULUNMASI	Öğretim elemanlarının kurumsal aidiyetin ve motivasyonun devamlılığı için eğiticinin eğitimi kapsamında eğitim verilmektedir.	Gümrük İşletme bölümü öğretim elemanlarına “İş Hayatında Stres Eğitimi” verilmiş ve anket yoluyla geri bildirimleri alınmıştır.
EĞ.ÖĞR-GY2	ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISININ DÜŞÜK OLMASI, DANIŞMAN VE ÖĞRETİM ELEMANLARININ ULAŞILABİLİR OLMASI	- Dönem başında bölümdeki her öğretim üyelerinin öğrenci görüşme saatlerinin belirlenmesi ve web sayfasında yayınlanmalıdır. - Akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin öğrencilerden geri bildirim sürekli alınmalı ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmalı ve bu güçlü yanın sürdürülebilirliktir. - Genel memnuniyet anketleri yapılarak web sitesinde	- Öğrenci memnuniyet anketlerinde yer alan akademik danışmanlık hizmetine yönelik soruların cevapları doğrultusunda öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. - Öğretim üyelerinin öğrenci görüşme saatleri kapıların üzerinde ve web sayfasında yayınlanarak öğrencilere açık bir biçimde paylaşılmaktadır.

		sonuçları paylaşılmalıdır.	Genel memnuniyet anketlerin yapılmasına devam edilmiştir.
EĞ.ÖĞR-GY3	ÖĞRETİM ELEMANLARININ OFİS DONANIM VE DERS KAYNAKLARI KONUSUNDAKİ TALEPLERİNİN İVEDİLİKLE KARŞILANMASI	- Malzeme talep sistemi üzerinden oluşturulan istekler, ilgili birimler tarafından belirli aralıklarla yerine getirilmektedir. - Kaynak ihtiyaçları, kütüphane web sayfasına entegre edilen çevrim içi formlar aracılığıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. - Bölüm başkanlıkları, öğretim elemanlarının ilettiği kaynak öneri formlarını Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na yönlendirmektedir.	Bölüm başkanlıklarınca öğretim elemanlarından gelen kaynak öneri formları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına gönderilmektedir.
EĞ.ÖĞR-GY4	PROGRAM TASARIMI VE ONAYINA İLİŞKİN SÜREÇLERİN TANIMLI OLMASI	- Bölüm müfredatında yapılması planlanan her revizyon önce bölüm kurulu tarafından değerlendirilmekte, ardından öğrencilerle gerçekleştirilen toplantılarda ele alınmakta ve toplantılardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda nihai düzenlemeler yapılmalıdır. - Bölümde son sınıf öğrencilerinin alabileceği İşletme Mesleki Eğitim uygulamalı dersi için işletmelerle düzenli olarak müfredatla ilgili anket çalışmalarına devam edilmelidir. - Toplantı sürecinde ele alınan konuların tutanaklara işlenmesine devam edilmelidir.	2025-2026 Güz yarıyılında 4. Sınıf olan öğrencilere İME hakkında fikirleri yapılan toplantıda sorulmuş ve geri dönüşleri anket aracılığıyla alınmıştır. - Aynı toplantıda yeni eklenen ders olan "Bilgi Teknolojileri ve Ofis Uygulamalı" dersi için geri dönüş alınmış ve anket gönderilmiştir.
EĞ.ÖĞR-GY5	ÖĞRENCİLERE VERİLEN DERS İZLENCELERİNİN ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE ÖLÇME-DEĞERLENDİRMEYİ KAPSAMASI	- Ders izlenceleri, öğrenci merkezli öğretim yaklaşımını daha açık ve sistematik biçimde yansıtmalı. - Kullanılan öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme teknikleri ayrıntılı şekilde belirtilmeli. - Bologna bilgi paketleri, dönem başlarında içerik açısından güncelliğini koruyacak şekilde ele alınmalıdır.	Öğretim elemanları, ders izlencelerinde kullandıkları öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme tekniklerine açık biçimde yer vermiştir.
EĞ.ÖĞR-GY6		- Öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerinin desteklenmesi amacıyla oryantasyon faaliyetleri düzenlenmelidir. - Etkinlik içerikleri bölümün sektörel yapısıyla daha doğrudan ilişkili hale getirilmelidir. - Katılımcı geri bildirimleri sistemli şekilde toplanmalı ve	- Kariyer gelişimi, staj olanakları ve mezuniyet sonrası iş imkanları üzerine webinarlar gerçekleştirilmiştir. - Öğrencilerin mesleki farkındalıklarını artırmak adına sektör temsilcileri etkinliklere

	ÖĞRENCİLER İÇİN ORYANTASYON, KARIYER GELİŞİMİ VB. KONULARDA WEBİNARLARIN YAPILMIŞ OLMASI	analiz edilmelidir.	davet edilmiştir. • Tüm webinarlar öğrencilere açık olarak planlanmış ve katılım teşvik edilmiştir. • Oryantasyon ve kariyer etkinliklerinin akademik takvimle uyumlu biçimde her yıl tekrarlanması kararlaştırılmıştır. • Etkinlik Bildirim Formu ve Etkinlik Sonuç Formlarının düzenli bir biçimde hazırlanarak etkinliğim kapsamı ve amacı detaylandırılmıştır.
AR-GE GY2	KURUMUN ÖNCELİKLİ ARAŞTIRMA ALANLARININ İLGİLİ PAYDAŞLAR VE ULUSAL ÖNCELİKLER DOĞRULTUSUNDA BELİRLENMİŞ OLMASI	• Öğrencilerle akademik kadro arasında proje temelli iş birlikleri artırılarak, uygulamalı eğitim olanakları güçlendirilmelidir.	• Öğrencilerle yapılan toplantıda Doç. Dr. Sefa Özbek ile birlikte TÜBİTAK projesi yapmış olan öğrencinin görüşleri alınmıştır.
EĞ.ÖĞR- GA2	PROGRAMLARIN TASARLANMASI, UYGULANMASI VE GÜNCELLENMESİ SÜRECİNDE İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN GÖRÜŞLERİNİN SİSTEMATİK OLARAK ALINMASI PROGRAMLARIN İZLEME DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARINA VE PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNE GÖRE İYİLEŞTİRİLMESİ	• Gümrük İşletme Bölümünde, her yarıyılın başında ve sonunda bölüm başkanının katılımıyla öğrencilerle toplantılar düzenlenmeli; bilgilendirme yapılmalı, öğrenci görüş ve talepleri alınmalıdır. • Her bahar döneminde mezun ziyaretleri gerçekleştirilerek, hem mezun öğrencilerin hem de işverenlerin program yapısına dair geri bildirimleri alınmalıdır.	• Dönem sonunda öğrencilerin görüşlerini almak üzere toplantı yapılmıştır. • İç paydaş kapsamında öğrencilerin hem derslerle alakalı hem de etkinlikle alakalı görüşleri anket aracılığıyla alınmaktadır.
EĞ.ÖĞR- GA3		• Bölüm başkanlığı, her dönem ara sınavlardan önce bilgilendirme, sınavlardan sonra ise yaşanan sorunların çözümüne yönelik değerlendirme toplantılarını düzenlemelidir. • Akademik danışman listesi ve öğretim elemanlarının öğrenci görüşme saatleri, hem Gümrük İşletme web sayfasında hem de ilgili ofis kapılarında görünür şekilde yer almalıdır.	• Akademik danışmanlara ait liste ile öğretim elemanlarının öğrenci görüşme saatleri, hem Gümrük İşletme web sayfasında hem de ofis kapılarında görünür bir şekilde yayımlanarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur. • Dönem sonlarında, Gümrük İşletme öğrencilere yapılan ankette dönem genel

	AKADEMIK DANIşMANLIK VE GERİ BİLDİRİM VERME SÜRECİNDE İZLEME-DEĞERLENDİRME ÇALIşMALARININ YAPILMASI	• Her dönem sonunda, Gümrük İşletme öğrencileriyle birlikte dönemsel bir değerlendirme süreci yürütülmeli, öğrenci geri bildirimleri dikkate alınmalıdır. • Öğrencilerden alınan memnuniyet anketi sonuçları kamuoyuna açık olacak şekilde bölümün web sayfasında yayınlanmalı ve şeffaflık sağlanmalıdır. • 4. Sınıf öğrencilerin bu yıl ilk defa yapacakları İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasının takibi için danışman öğretim üyeleri görevlendirilmelidir. • İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde öğrencilerden düzenli rapor alınarak uygulamaların etkinliği değerlendirilmelidir.	olarak değerlendirilmiş ve alınan öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmeler planlanmıştır. • Öğrenci memnuniyetine yönelik uygulanan anketlerin sonuçları analiz edilerek bölümün web sayfasında paylaşılmış; böylece hem şeffaflık sağlanmış hem de öğrenci görüşlerine önem verildiği gösterilmiştir. • 4. Sınıf öğrencilerden İME hakkındaki görüşleri alınmıştır. • İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde öğrencilerden rapor alınmaktadır.
--	---	---	--

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

No	GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	BİRİMDE PLANLANAN ADIMLAR	GÜMRÜK İŞLETME BÖLÜMÜ
KGS-GA5	ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU İLE BİRİM KALİTE KOMİSYONLARI ARASINDAKİ EŞGÜDÜMÜN ARTTIRILMASI PAYDAŞ KATILIMINI VE ETKİSİNİ ARTTIRACAK, KURUMSAL KÜLTÜRÜ YAYGINLAŞTIRACAK İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARININ (SÜREÇLER, PUKÖ ÇEVİRİMLERİ, KALİTE ARAÇLARI, KALİTE EL KİTABI) OLUŞTURULMASI	- Gümrük İşletme Bölümü Kalite Komisyonu, düzenli olarak toplanmalı ve alınan kararları bölüm geneline yayılmalıdır. - Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Kalite El Kitabı, Gümrük İşletme bölümünde eksiksiz şekilde uygulanmalı ve bu uygulamaların sürdürülebilirliği sağlanmalıdır. - Akademik ve idari süreçlerin sürekli iyileştirilmesini temin etmek amacıyla, Gümrük İşletme programına özel PUKÖ çevrim şemaları oluşturulmalı ve bölüm içerisinde bu döngü konuşulmalıdır.	- Gümrük İşletme Bölümü Kalite Komisyonu alınan kararların bölüm içerisinde bölüm kurul toplantılarıyla tüm öğretim elemanlarına, öğrencilere aktarılması amacıyla çeşitli bilgilendirme ve paylaşım toplantıları yapılmıştır. - Gümrük İşletme Bölüm Toplantısında PUKÖ döngüsü konuşulmuş ve gerekli adımlar bölüm öğretim elemanlarına aktarılmıştır.
KGS-GA6	SÜREÇ LİDERLERİNİN LİDERLİK ÖZELLİKLERİNİN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ, REKTÖRÜN VE SÜREÇ LİDERLERİNİN KALİTE GÜVENCESİ BİLİNCİ, SAHİPLİĞİ VE KURUM İÇ KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASINA LİDERLİK ETMESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ BİRİMLERDE LİDERLİK ANLAYIŞI VE KOORDİNASYON KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİNE OLANAK SAĞLAYAN UYGULAMALARIN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ	- Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) çevrimleri yalnızca oluşturulmakla kalmamalı, aynı zamanda her eğitim-öğretim döneminde sistematik olarak takip edilmeli ve güncellenmelidir. - Bölüm kalite komisyonu gündemleri, sadece komisyon içinde tartışılmamalı; düzenli aralıklarla yapılan iç ve dış paydaş toplantılarında da ele alınarak geri bildirimler alınmalıdır. - Akademik personelin liderlik, yönetim ve kalite bilinci konularında farkındalık düzeyi artırılmalı; bu amaçla hizmet içi eğitimler ve kalite odaklı çalıştaylar düzenlenmelidir. - Öğrencilerin yönetime katılımı artırılmalı; öğrenci temsilcilerinin, bölüm kurulu ve kalite komisyonu toplantılarına gözlemci olarak katılması teşvik edilmelidir. - Tüm bu süreçler, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde belgelendirilmeli ve bölüm web sayfasında yayınlanmalıdır.	- Öğrencilerin yönetime katılımını desteklemek amacıyla mezun öğrenci ve öğrenci temsilcisine danışma kurulunda yer vermeye devam edilmiştir. - Yapılan anketler yeni dönemde de raporlaştırılarak web sitesinde duyurulmaya devam edilmiştir. - Gümrük İşletme bölümü öğretim elemanlarına hizmet içi eğitim kapsamında 'İş Hayatında Stres Yönetimi' başlıklı eğitim verilmiştir. - Dış paydaş ziyareti yapılarak staj, müfredat gibi konular görüşülmüştür.

	AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İLE YÖNETİM ARASINDA ETKİN BİR İLETİŞİM AĞININ OLUŞTURULMASI KALİTE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRME HIZI TAKİP ETME UYGULAMALARININ MEMNUNİYET DEĞERLENDİRMELERİ DIŞINDA AYRINTILI VE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARINA YÖN VERİCİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ		
KGS-GA7-A	ULUSLARARASI LAŞMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONEL YAPININ İŞLEYİŞİ VE ETKİNLİĞİNİN İZLENMESİ, PAYDAŞ KATILIMLI DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLAR DOĞRULTUSUNDA İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARININ YAPILARAK PAYDAŞLARA DUYURULMASI: ERASMUS VE MEVLÂNA PROGRAMLARININ YANI SIRA KURUMUN ULUSLARARASI ÖĞRENCİ ÇEKMEYLE İLGİLİ SÜREÇLERİNİN TANIMLANMASI VE BU DOĞRULTUDA FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, PANDEMİ GİBİ EĞİTİM-ÖĞRETİM, ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİ ETKİLEYEN ACIL DURUMLAR İÇİN DE SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYİ SAĞLAYACAK PLANLAMALARIN OLMASI VE BU DOĞRULTUDA UYGULAMALARIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	- Genel memnuniyet anketlerinde erasmus, Farabi ve Mevlana uygulamaları hakkında sorular yer almalıdır. - Ders bilgi paketlerinin uluslararası uyum düzeyleri bakımından gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanmalıdır. - Birim web sayfasının yabancı dile uyumlaştırılması için gerekli çaba gösterilmelidir. - Erasmus deneyim paylaşımı etkinliklerinin düzenlenmesine devam edilmelidir. - Erasmus hareketlilik sonuçları bölüm kurullarında değerlendirilmelidir.	- Web sayfasının İngilizce versiyonunda bölümle ilgili duyurular ve etkinliklerin paylaşılmasına devam edilmiştir. - Genel memnuniyet anketine erasmus, Farabi ve Mevlana uygulamalarıyla alakalı sorular yer almaktadır. - Gümrük İşletme bölümünün İngilizce web sitesi aktif bir şekilde düzenlenmektedir. - Erasmus öğrencisi Şamil Cankat Kol'un hareketliliği bölüm kurulunda değerlendirilmiştir.

KGS- GA7-C	KURUMUN ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKASINA; DEĞİŞİM PROGRAMLARI, ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER, ULUSLARARASI AKADEMİK PERSONEL, ULUSLARARASI ARAŞTIRMACI, ULUSLARARASI AĞLAR VE ORGANİZASYONLAR, MÜFREDATIN ULUSLARARASI YAKLAŞIMLARLA UYUMU, ORTAK DIPLOMA PROGRAMLARI ETKİNLİKLERİ KONULARINI DAHA KAPSAMLI ŞEKİLDE YANSITMASI POLİTİKA METNİNİN ULUSLARARASILAŞMA SÜREÇ VE MEKANİZMALARINI, ORGANİZASYON YAPISINI, ZAMANLAMAYI VE GELİŞTİRME ÇERÇEVESİNİ ÖZETLEMESİ ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKASININ ETKİLİLİĞİNİ YILLAR TEMELİNDE KARŞILAŞTIRMALI OLARAK DEĞERLENDİREN MEKANİZMALARIN DA OLUŞTURULMASI	• Mezun takip ve geri bildirim sistemleri kurulacaktır. • Gümrük ve dış ticaret alanında uluslararası gelişmelerin yakından takip edilmesi ve bu doğrultuda bölüme katkı sağlayacak iş birliklerinin değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.	• Mezun takip ve geri bildirim sistemleri kurulmuştur. • Danışma kurulunda mezun öğrenciye yer verilmiştir.
YS-GA4.	AKADEMİK VE İDARİ İNSAN KAYNAKLARININ TEŞVİK VE ÖDÜLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN TANIMLI MEKANİZMALARIN GELİŞTİRİLMESİ	• Üniversite düzeyinde geliştirilecek teşvik ve takdir uygulamalarının, Gümrük İşletme Bölümünde de etkili biçimde uygulanması hedeflenmektedir. • Öğretim elemanlarının farklı disiplinlerle ortak çalışmalarda yer alabilmeleri için uygun altyapının güçlendirilmesi ve proje hazırlık süreçlerinin desteklenmesi yönünde adımlar atılması değerlendirilecektir. • Gümrük İşletme Bölümü öğretim elemanlarının bilimsel yayınları ve proje çıktılarının, bölüm web sayfası üzerinden duyurulmasına devam edilecektir.	• Gümrük İşletme Bölümü öğretim elemanlarının bilimsel yayınları ve proje çıktılarının, bölüm web sayfası üzerinden duyurulmaktadır.
YS-GA5		• Gümrük İşletme Bölümü web sayfasının, bölümdeki güncel gelişmeleri ve faaliyetleri kamuoyu ile paylaşacak şekilde aktif biçimde kullanılmasına özen gösterilecektir. • Öğrencilerden ve paydaşlardan alınan geri bildirimlerin değerlendirme raporlarının bölüm web sayfası aracılığıyla	• Bölüm web sayfası üzerinden akademik ve idari gelişmelerin duyurulmasına düzenli olarak devam edilmektedir. • Öğrenciler, mezunlar, akademik ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket ve

	KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME VE YÖNLENDİRME KONULARINDA TANIMLI SÜREÇLERİN GELİŞTİRİLMESİ	erişime sunulmasına devam edilecektir. • Üniversitenin benimsediği şeffaflık ve topluma katkı ilkeleri doğrultusunda, bölüm web sayfasının güncel tutulması gerekmektedir.	görüşme sonuçları sadeleştirilerek dijital ortamda paylaşılmaktadır.
EĞ.ÖĞR-GA1-A	KURUM GENELİNDE DERS BİLGİ PAKETLERİNDEKİ EKSİKLİKLERİN GİDERİLEREK DERS İZLENCELERİYLE UYUMUNUN SAĞLANMASI ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME-ÖĞRETME VE ÖLÇME-DEĞERLENDİRME KAPSAMINDA GELİŞTİRİLMESİ	• Her akademik yıl başında, Gümrük İşletme Bölümünde verilen derslerin Bologna bilgi paketindeki içerikleri, ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından güncellenecektir. • Bologna bilgi paketinde karşılaşılan sistemsel ya da içeriksel aksaklıkların tespiti halinde, durum ilgili koordinatörlük ve komisyonla gecikmeden paylaşılacaktır. • Öğrencilerin ders yüklerini daha verimli ve anlaşılır şekilde planlayabilmek amacıyla, Bologna bilgi sistemindeki iş yükü tablolarının hazırlanması konusunda öğretim elemanlarına bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	• Bologna bilgi sisteminde karşılaşılan teknik sorunlar ve içerik tutarsızlıkları, bölüm temsilcileri aracılığıyla ilgili komisyon ve koordinatörlüğe zamanında iletilmektedir. • Öğretim elemanlarının Bologna sistemindeki iş yükü tablolarını daha etkili ve öğrenci odaklı şekilde oluşturabilmesi için gerekli yönlendirmeler yapılmıştır.
EĞ.ÖĞR-GA1-B	TYYÇ VE PROGRAM ÇIKTILARI MATRİSLERİNDE VE İŞYÜKÜ HESAPLAMALARINDAKİ EKSİKLİKLERİN TAMAMLANMASI VE ÖĞRENCİ MERKEZLİ DEĞERLENDİRMEYE YER VERİLMESİ	• Gümrük İşletme Bölümünde ders içeriklerinin güncel mevzuat ve uygulamalı gümrük işlemleriyle zenginleştirilerek öğrenci merkezli yöntemlerle işlenmesi teşvik edilecek; bu uygulamalar Bologna bilgi sistemine entegre edilerek öğrencilerin aktif katılımına dayalı iş yükü dağılımı net biçimde tanımlanacaktır. • TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile Gümrük İşletme Programı'nın öğrenme çıktıları ve eğitim hedeflerini içeren matris web sayfasında şeffaf bir şekilde yayımlanmaya devam edilecektir.	• Program çıktıları ile Gümrük İşletme Programı'nın eğitim amaçları arasındaki ilişkiyi gösteren matris, program çıktıları ile ders ilişkileri matrisi, program çıktıları ile TYÇÇ matrisi web sayfasında güncellenmiş haliyle sunulmuş; öğrenciler ve paydaşların erişiminde açık bir biçimde sunulmaya devam edilmektedir.
EĞ.ÖĞR-GA4-A	ÖĞRETİM ELEMANI YETKİNLİĞİ, PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ VE YÜKLERİ KONUSUNDA VE EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ KONUSUNDA SİSTEMATİK BİR YAKLAŞIMIN OLMASI	• Gümrük İşletme Bölümü'nde her yıl, öğretim elemanlarına yönelik hizmet içi eğitimler verilecektir. Eğitim sonunda gönderilen anketler doğrultusunda yeni eğitimlerin planlamaları yapılacaktır. • Her akademik yılın ilk bölüm kurulu toplantısında, öğretim elemanlarının gelişim ihtiyaçları sistematik biçimde değerlendirilecek; ihtiyaç analizi sonucunda eğitim içerikleri öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve eksiklik duydukları konular doğrultusunda şekillendirilecektir.	• 'İş Hayatında Stres Yönetimi' başlıklı eğitim sonrasında anket gönderilmiştir. • Anket sonuçları doğrultusunda yeni eğitim planlamaları yapılmaktadır.

EĞ.ÖĞR- GA4-B	KURUMUN GENELİNDE ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÖĞRETİM VE ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME YETKİNLİĞİNİ GELİŞTİRMEK ÜZERE YAPILAN UYGULAMALARIN; İHTİYAÇ ANALİZLERİ, KATILIM SERTİFİKASI VERME, VERİLEN EĞİTİMLERİN ETKİLİLİĞİNİ FARKLI YÖNTEMLERLE DEĞERLENDİRME GİBİ YOLLARLA ETKİSİNİN ARTIRILMASI, BU EĞİTİMLERİN SONUCUNDA AKADEMİK PERSONELİN EĞİTİM-ÖĞRETİM YETKİNLİĞİNDEKİ GELİŞMELERİN İZLENMESİ	- Gümrük İşletme Bölümünde, güz ve bahar dönemlerinde bölüm başkanı tarafından öğretim elemanlarının Akademik Performans Bilgi Sistemi'ndeki kişisel sayfaları düzenli olarak kontrol edilmekte; sayfaların güncel tutulması teşvik edilmektedir. - Eğitimlerin verimliliğini artırmak adına, öğretim elemanlarının ihtiyaçları yılda en az bir kez bölüm kurulu toplantılarında gündeme alınmakta; geri bildirimler doğrultusunda içerik geliştirmeye yönelik öneriler kalite komisyonu aracılığıyla değerlendirilmektedir.	- Akademik Performans Bilgi Sistemi üzerindeki kişisel sayfaların güncel tutulmasına yönelik düzenli kontrollerin yapılmakta ve bu sürecin bölüm başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. - Yapılan eğitimlerin öğretim kalitesine etkisini değerlendirmek amacıyla öğrenci görüşleri öğretim süreçlerini iyileştirmeye yönelik bir geri bildirim mekanizması olarak değerlendirilmektedir.
EĞ.ÖĞR- GA4-C	ÖĞRENCİ MERKEZLİ BİR YAKLAŞIMIN KURUM GENELİNDE ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİNE YANSITILMASI, AKTİF VE ETKİLEŞİMLİ ÖĞRETME YÖNTEMLERİNE İLİŞKİN ÖĞRETİM ELEMANLARINA SUNULAN EĞİTİMLERİN VE ÖZELLİKLE BU KONUDA UZAKTAN EĞİTİM SÜRECİNDE ALINAN ÖNLEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	- Öğrenci merkezli öğrenme anlayışının ders içeriklerine yansıtılmasına yönelik çalışmaların sürdürüldüğü; özellikle yıl içi etkinliklerde aktif katılımı artıracak yöntemlerin uygulanmasına önem verilmektedir. - Öğrenciler, TÜBİTAK 2209-A, 2209-B ve BAP gibi proje programlarına başvuru yapmaları için yönlendirilmektedir.	- Bölüm öğretim elemanlarının öğrencilerle yapmış olduğu toplantıda TÜBİTAK projesi için Doç. Dr. Sefa ÖZBEK ile öğrencisi, öğrencileri bu kapsamda bilgilendirip teşvik etmiştir. - Derslerde soru-cevap, tartışma, kısa uygulama/örnek olay gibi etkileşim artırıcı sınıf içi uygulamaların kullanımına ağırlık verilmesi planlanmıştır.
EĞ.ÖĞR- GA4-F	GEÇMİŞE YÖNELİK ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN DERS YÜKÜ ORTALAMASI VE STANDART SAPMASININ BELİRLENMESİ	- Geçmiş yıllara göre öğretim elemanı başına düşen ders yükü, öğrenci sayısı ve danışmanlık görevlerinin doğru bir şekilde belirlenmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda, iş yükü verileri düzenli olarak analiz edilerek, ortalamanın üzerinde veya altında kalan öğretim elemanları ve alanlar tespit edilmektedir. - Tüm öğretim elemanlarının, yalnızca ders yükü değil; proje danışmanlığı, kurul üyelikleri, idari görevler ve yıl içindeki akademik faaliyetleri de dikkate alınarak adil ve dengeli bir şekilde görevlendirilmesine devam edilecektir. - Ders, danışmanlık ve sınav sorumluluklarının dönemsel yoğunluklarına göre planlanması sağlanacak; öğretim elemanlarının akademik üretkenliğini destekleyecek dengeli bir iş yükü ortamı oluşturulacaktır.	- Tüm öğretim elemanlarının diğer görev ve yıl içi çalışmaları da göz önüne alınarak dengeli dağıtımının yapılmasına devam edilmiştir. - Öğrenci danışman öğretim elemanları düzenlenerek revize edilmiştir. Öğrencilerin kolayca ulaşabilmesi açısından websitesinde yayınlanmıştır.

EĞ.ÖĞR- GA4-G	ÖĞRETİM ELEMANLARININ DERS GÖREVLENDİRMELERİNDE İLGİLİ KRITERLER DOĞRULTUSUNDA DEĞERLENDİRİLDİĞİNİ GÖSTEREN RAPORLAMALAR VE BU BİLGİLER/RAPORLAR SÜRECİN İYİLEŞTİRİLMESİNDE NASIL KULLANILDIĞINA İLİŞKİN SÜREÇLERİN BELİRLENMESİ	- Her dönem başında, öğretim elemanlarının ders yükleri detaylı olarak analiz edilmeli ve ders dağılımları, öğretim elemanlarının katılımı ile şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmelidir. - Dönem sonlarında ders yükü dağılımı, öğretim süreci üzerindeki etkileriyle birlikte bölüm kurullarında değerlendirilmelidir.	- Bahar dönemi ders görevlendirmeleri, gümrük işletme bölüm kurulunda ele alınmıştır. - Ders görevlendirmeleri bölüm kurulunda konuşularak yapılmıştır.
EĞ.ÖĞR. GA5-C	KURUMUN TÜM BİRİMLERİNDE UYGUN NİCELİK VE NİTELİKTE SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR FAALİYETLERİNİN BİRİMLER ARASI DENGESİ GÖZETİLEREK YÜRÜTÜLMESİYLE BİRLİKTE BU UYGULAMALARIN VE FAALİYETLERİN SONUÇLARININ İZLENMESİ	- Gümrük İşletme Bölümü'nde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenlenen faaliyetlerin sayısı ve çeşitliliği artırılmalıdır. - Düzenlenen tüm etkinliklerin sonuçları, öğrenci katılım oranları, geri bildirim formları ve anketler aracılığıyla izlenmeli; elde edilen veriler bir sonraki dönemin etkinlik planlamasında temel alınmalıdır.	- Gümrük İşletme Bölümü öğrencilerinin aktif katılım sağladığı sosyal, kültürel ve mesleki etkinliklerin sayısı artırılmıştır. Öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik çeşitli seminerler, söyleşiler düzenlenmiştir. - Düzenlenen etkinlikler sonrası öğrencilere anket gönderilmiştir. Gönderilen anketler raporlaştırılarak bir sonraki etkinliğin planlanmasına yardımcı olmuştur.
EĞ.ÖĞR- GA8	MESLEK İÇİ VE DIŞI SEÇMELİ DERSLERİN SUNULMASI	- Paydaş görüşleri alınarak ve güncel sektör ihtiyaçları gözönüne alınarak seçmeli ders paketinin çeşitliliği ve güncelliği çevik bir şekilde sağlanmış; yeni derslerin programa eklenmesine devam edilecektir. - Seçmeli derslerin etkinliği, dönem sonunda yapılan öğrenci anketleri ve akademik başarı istatistikleri ile değerlendirilmelidir.	- Öğrencilerden alınan geri bildirimler ve dönem sonu memnuniyet anketleri doğrultusunda, “Bilgi Teknolojileri ve Ofis Uygulamaları” dersi seçmeli ders havuzuna eklenmiştir. Eklenen ders için öğrencilerle toplantı yapılmış ve memnuniyet düzeyleri sorulmuştur. - Toplantı sonrası belirtilen ders için anket gönderilerek öğrencilerin görüşleri alınmıştır.
EĞ.ÖĞR- GA11	ENGELLİ ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YAPILAN FAALİYETLERİN GÖRÜNÜR KILINMASINI SAĞLAYACAK BELGE VE BULGULARIN PAYLAŞILMASI	Engelli öğrencilerin gizlilik ve kişisel veri güvenliği gözönüne alınarak destek alabilmesi için, bilgilendirme ve başvuru süreçlerinde erişilebilir ama kontrollü bir bilgi paylaşım çerçevesi oluşturulmalıdır.	

A R-GE GA2-A	ARAŞTIRMA KAYNAKLARINA İLİŞKİN; KURUMUN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	• TÜBİTAK, AB ve diğer ulusal/uluslararası fonlardan destek alınarak projelerin hazırlanması ve yürütülmesi teşvik edilecektir. • Ar-Ge altyapısının güçlendirilmesi amacıyla, araştırma faaliyetlerinde kritik öneme sahip lisanslı yazılımlar, veri tabanları ve analiz araçları için kurumsal düzeyde lisans/abonelik planlaması yapılmalıdır. •	• Doç. Dr. Sefa Özbek ile öğrencisi Sümeyye Kaya'nın TÜBİTAK projesine yönelik öğrencilere bilgilendirme verilmiştir.
AR-GE GA4-B	ARAŞTIRMACILARIN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI İLE YETKİNLİKLERİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK UYGULANMAKTA OLAN ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ (AYEUM) İSİMLİ ÇEVİRİMİÇİ PORTAL HARİCİNDE İZLENEBİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	• Araştırmalarda yapay zekâ ve dijital veri analiz araçlarının etkin kullanımı konusunda öğretim elemanlarına yönelik yapılan eğitim programlarına katılım teşvik edilecektir.	
AR-GE GA4-C	KURUMA YENİ KATILAN ARAŞTIRMACILARA YÖNELİK ORYANTASYON PROGRAMI DÜZENLENMESİ	• Bölüm başkanı veya bölüm başkan yardımcıları tarafından, Gümrük İşletme Bölümü'ne yeni başlayan öğretim elemanlarına oryantasyon eğitimi verilmesine devam edilecektir. • Oryantasyon süreci, bölümün araştırma ve öğretim kalitesini artırıcı bir araç olarak kullanılacak ve yeni öğretim elemanlarının adaptasyonunu hızlandıracaktır.	
AR-GE GA6-A	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI KONUSUNDA; KURUMDA ÖĞRETİM ELEMANLARININ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI İLE İLGİLİ TÜM BOYUTLARI; BİREYSEL, BÖLÜM VE/VEYA BİRİM	• Gümrük İşletme bölüm öğretim elemanlarının akademik göstergeler bazında bireysel performansları izlenmeye devam edilecektir.	• Öğretim elemanlarının proje, yayın, gibi göstergeler bazında bireysel performansı Gümrük İşletme web sitesinde yer almaktadır.

	DÜZEYİNDE SİSTEMATİK BİR ŞEKİLDE İZLEYECEK VE DEĞERLENDİRECEK BİR YÖNTEMİN GELİŞTİRİLMESİ		
TK-GA1	KURUMDA ARAŞTIRMA ÇIKTILARININ TOPLUMSAL FAYDAYA DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	Ders kapsamında, yılda en az iki kez teknik gezi ve saha çalışmaları düzenlenerek öğrencilerin uygulamalı bilgi ve deneyim kazanmaları sağlanacaktır.	Gümrük İşletme öğrencileriyle Adana Gümrük Müdürlüğü'nde Teknik Gezi yapılmıştır. Yılda en az 2 kez teknik gezi yapılmasına devam edilmektedir.
TK-GA4	SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNİN ARTIRILMASI	Gümrük İşletme Bölümü, bölüm içi veya farklı bölümlerle yapılacak iş birlikleri ile sosyal sorumluluk projesi planlamaları yapmalıdır. Yapılan etkinlikler web sitesinde herkese açık bir biçimde paylaşılmalıdır.	